



Inkoop- en aanbestedingsbeleid StadsWerk072 NV

Inkoop- en aanbestedingsbeleid geldend vanaf **1 april 2017**

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
2	Algemene doelstellingen	4
3	Juridische uitgangspunten	5
4	Ethische en ideële uitgangspunten.....	7
5	Economische uitgangspunten	9
6	Organisatorische uitgangspunten	12
7	Inwerkingtreding en citeertitel	14
8	Verantwoording en rapportage.....	14

1 Inleiding

Stadswerk072; samenwerken aan uw leefomgeving, vandaag en morgen! Stadswerk072 NV is sinds 2014 een 100% deelneming van de gemeente Alkmaar, en daarmee overeenkomstig het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) een verbonden partij van de gemeente Alkmaar. Omdat de gemeente Alkmaar aandelenkapitaal heeft ingebracht en in de AVA (Algemene Vergadering Aandeelhouders) vertegenwoordigd is, is namelijk sprake van financieel en bestuurlijk belang.

Tot het bedrijf Stadswerk072 behoort niet alleen de NV maar ook de 100% dochter StadswerkSW BV. In StadswerkSW BV wordt voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, waaronder geïndiceerd personeel op grond van de Wet sociale werkvoorziening, een passende werkplek geboden. De medewerkers van StadswerkSW BV worden naast verschillende projecten van Stadswerk072 ook ingezet bij andere gemeenten, woningbouwverenigingen, ziekenhuis, scholen en overige bedrijven..

Als verbonden partij van de gemeente Alkmaar is Stadswerk072 zelf ook een aanbestedende dienst. Stadswerk072 hanteert dezelfde uitgangspunten voor haar aanbestedingsbeleid als de gemeente Alkmaar. Stadswerk072 is de uitvoeringsorganisatie voor beleid, aanleg, beheer en onderhoud van de openbare ruimte. Met deze beleidsnota worden de doelstellingen, uitgangspunten en kaders geschetst waarbinnen inkoop en aanbesteden plaatsvindt.

De gemeente Alkmaar kan als aandeelhouder van Stadswerk072 NV een beroep doen op inbesteding (zie art. 2.24a Aanbestedingswet 2012) bij de NV en haar dochter, StadswerkSW BV. De gemeente Alkmaar kan namelijk via haar bevoegdheden in de AVA van Stadswerk072 NV doorslaggevende invloed uitoefenen op de strategische doelstellingen en belangrijkste beslissingen van Stadswerk072.

Inkoop en aanbesteden heeft een belangrijke politiek bestuurlijke impact, omdat het gaat om het besteden van publieke middelen. Die middelen moeten rechtmatig, doelmatig en doeltreffend worden besteed. Het is daarom belangrijk dat Stadswerk072 beschikt over een praktisch uitgewerkt, transparant en actueel aanbestedingsbeleid. Professioneel inkopen en aanbesteden en meer grip op inkoop wordt daarmee geborgd en verder ontwikkeld. Het draagt niet alleen bij aan mogelijke besparingen, maar geeft tevens zichtbare verbeteringen van de kwaliteit van opdrachten. Denk daarbij ook aan efficiënte en innovatieve oplossingen. De doelstellingen van Stadswerk072 zijn hierbij leidend.

De opbouw van dit inkoop- en aanbestedingsbeleid is als volgt. Hoofdstuk 2 formuleert de algemene overkoepelende doelstellingen die nader worden uitgewerkt in:

- juridische uitgangspunten: hoe gaat Stadswerk072 om met relevante wet- en regelgeving alsmede beleid? (hoofdstuk 3);
- ethische en ideële uitgangspunten: hoe gaat Stadswerk072 om met integriteit, maatschappelijk verantwoord inkopen en innovatie? (hoofdstuk 4);
- economische uitgangspunten: hoe gaat Stadswerk072 om met de (lokale/regionale) markt en ondernemers en samenwerkingsverbanden, hoe komt Stadswerk072 tot een keuze van een inkoop- en aanbestedingsprocedure? (hoofdstuk 5);
- organisatorische uitgangspunten: hoe is de inkooporganisatie van Stadswerk072 ingericht? (hoofdstuk 6);
- Inwerkingtreding, citeertitel (hoofdstuk 7) en verantwoording en rapportage (hoofdstuk 8).

2 Algemene doelstellingen

Stadswerk072 heeft een vijftal doelstellingen die zij met deze beleidsnota wil realiseren en die worden hieronder in afzonderlijke paragrafen uitgewerkt.

1. Doelstellingen opdrachtgevers

Inkoop moet ondersteunend zijn aan de doelstellingen van de opdrachtgevers van Stadswerk072 en daaraan direct en voortdurend bijdragen. Doelmatig inkopen betekent dat effectief en efficiënt wordt ingekocht, in die zin dat de inspanningen en uitgaven daadwerkelijk bijdragen aan de realisatie van het beoogde doel, de kosten in redelijke verhouding staan tot de opbrengsten en het beheersen en verlagen van middelen centraal staan. Doelstellingen waaraan Stadswerk072 een bijdrage kan leveren zijn:

- Meer mogelijkheden bieden aan lokale/regionale ondernemers. Bij eenvoudige en meervoudige onderhandse aanbestedingen hiervoor voorwaarden scheppen en bij nationale en Europese aanbestedingen de mogelijkheden benutten;
- Versnelling van procedures en vermindering van regeldruk. De inkoopprocedures en de inkoopdocumenten zo eenvoudig mogelijk houden, zo veel mogelijk elektronisch aanbesteden en waar mogelijk documenten uniformeren en standaardiseren;
- Mensen aan het werk helpen middels het SROI-concept (Social Return On Investment);
- Invulling geven aan de duurzaamheidsdoelstellingen door in aanbestedingen duurzaamheidscriteria op te nemen.

2. Doelmatig, rechtmatig, doeltreffend en op maatschappelijk verantwoorde wijze inkopen

De bestaande wet- en regelgeving, jurisprudentie en de bepalingen van het onderliggende inkoop- en aanbestedingsbeleid worden nageleefd. Daarnaast koopt Stadswerk072 effectief en efficiënt in. De inspanningen en de uitgaven moeten daadwerkelijk bijdragen aan de realisatie van het beoogde doel. De kosten staan in redelijke verhouding tot de opbrengsten waarbij het beheersen en verlagen van de gemeentelijke middelen centraal staat.

Maatschappelijk verantwoord inkopen gaat uit van een goede balans tussen mens, omgeving en economie (people, planet, profit). Dit betekent dat Stadswerk072 bij al haar inkopen en aanbestedingen ook rekening wil houden met milieu-, duurzaamheids- en met sociale aspecten. Het inkoop- en aanbestedingsbeleid is gericht op het creëren van maatschappelijke waarde.

3. Integere, betrouwbare, zakelijke en professionele inkoper en opdrachtgever

Integriteit, betrouwbaarheid, zakelijkheid en professionaliteit moeten niet alleen voorop staan bij het inventariseren en specificeren van hetgeen ingekocht dient te worden en bij het selecteren en contracteren van de meest geschikte ondernemer, maar ook in de uitvoeringsperiode van de overeenkomst. Dit zal het concrete, door Stadswerk072 gewenste, eindresultaat ten goede komen en positief bijdragen aan het beeld dat de deelnemers aan het maatschappelijk verkeer van de gemeentelijke opdrachtgevers hebben. Stadswerk072 wil op een bewuste en zakelijke wijze omgaan met inkoop.

Continu wordt geïnvesteerd in inhoudelijke kennis over de in te kopen werken, leveringen en diensten, de marktomstandigheden en de relevante wet- en regelgeving. Het streven naar professioneel opdrachtgeverschap komt tot uitdrukking in een betrokkenheid bij de inkoopambitie, slagvaardige besluitvorming, adequaat risicomanagement, vertrouwen in de contractant en in wederzijds respect tussen Stadswerk072 en de contractant. Stadswerk072 verstrekt alle inlichtingen en gegevens aan de ondernemer voor zover die nodig zijn in het kader van het inkoopproces.

4. Meest optimale (integrale) prijs-kwaliteitverhouding

Er wordt niet alleen gekeken naar de aankoopprijs, maar naar de Total Costs of Ownership, oftewel de totale kosten over de gebruiksduur. Ook de kwaliteit van de in te kopen werken, leveringen en diensten speelt een belangrijke rol. Een goede kwaliteit tegen een goede prijs is het uitgangspunt.

5. Administratieve lastenverlichting

In het inkoop- en aanbestedingsproces verrichten zowel de ondernemers als Stadswerk072 diverse administratieve handelingen die relatief veel tijd en geld kosten. Door in de aanbestedingen zo veel mogelijk uniforme documenten en werkwijzen te hanteren beperkt Stadswerk072 deze lasten voor zowel ondernemer als haarzelf.

3 Juridische uitgangspunten

Algemeen juridisch kader

Stadswerk072 leeft de relevante wet- en regelgeving, beleid en jurisprudentie na en beperkt daarmee juridische en financiële risico's. Dat wil zeggen dat de Stadswerk072 voldoet aan:

- Europese en nationale aanbestedingswetgeving alsmede dit inkoop- en aanbestedingsbeleid;
- Europese en nationale jurisprudentie op het gebied van inkoop en aanbesteding;
- de Algemene wet bestuursrecht (Awb);
- het Burgerlijk Wetboek (BW): vooral maar niet uitsluitend het wettelijk kader voor overeenkomsten: de boeken 2, 3, 6, 7 en 7a.
- de Gemeentewet: het wettelijk kader voor gemeenten.

Uitzonderingen op (Europese) wet- en regelgeving zullen door Stadswerk072 restrictief worden uitgelegd en toegepast om te voorkomen dat het toepassingsbereik van deze wet- en regelgeving wordt uitgehold.

Flankerend beleid

Voor het aanbesteden van opdrachten gelden de volgende richtsnoeren:

1. Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016);
2. Gids Proportionaliteit april 2016;
3. Richtsnoeren Leveringen en Diensten april 2013.

In tegenstelling tot het Aanbestedingsreglement Werken 2016 en de Gids Proportionaliteit die als wettelijk c.q. verplichte richtsnoeren zijn aangewezen, zijn de Richtsnoeren voor het plaatsen van opdrachten voor leveringen en diensten niet wettelijk aangewezen in het Aanbestedingsbesluit. Stadswerk072 hanteert de bovengenoemde drie richtsnoeren voor het aanbesteden van werken, leveringen en diensten.

Uniformiteit

Stadswerk072 streeft er naar om uniforme inkoopprocedures te hanteren en daarbij gebruik te maken van uniforme (aanbestedings)documenten en uniforme uitvoeringsvoorwaarden. Daarnaast zullen alle Europese en nationale aanbestedingen middels het elektronisch inkoopproces worden doorlopen. Voor de uitvoeringsvoorwaarden zal gebruik worden gemaakt van de eigen Algemene Inkoopvoorwaarden van Stadswerk072 versie 1.0 (januari 2014), vastgesteld door de directie van Stadswerk072 op 1 januari 2014. Uniformiteit in de uitvoering van aanbestedingsprocedures en uitvoeringsvoorwaarden en het gebruik van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (vervanger van model Eigen verklaring), draagt bij aan efficiënt inkopen en aan een administratieve lastenverlaging voor zowel Stadswerk072 als de ondernemers.

Grensoverschrijdend belang

Voorafgaand aan inkoop vindt een objectieve toets plaats of sprake is van een duidelijk grensoverschrijdend belang. Bij opdrachten met een duidelijk grensoverschrijdend belang past Stadswerk072 de algemene beginselen van het aanbestedingsrecht toe. Opdrachten met een duidelijk grensoverschrijdend belang zijn opdrachten waarbij buiten Nederland gevestigde ondernemers interesse hebben of kunnen hebben. Dit kan blijken uit de uitgevoerde marktanalyse of marktorientatie. Of een opdracht een duidelijk grensoverschrijdend belang heeft, zal afhangen van verschillende omstandigheden, zoals de waarde van de opdracht, de aard van de opdracht en de plaats waar de opdracht moet worden uitgevoerd. Voor opdrachten met een duidelijk grensoverschrijdend belang zal Stadswerk072 een passende mate van openbaarheid in acht nemen. Dit vloeit voort uit het transparantiebeginsel. Een aankondiging van de te verstrekken opdracht zal Stadswerk072 op de gebruikelijke platforms plaatsen.

Mandaat en volmacht

Stadswerk072 wil slechts gebonden zijn aan verbintenissen en verplichtingen op basis van rechtsgeldige besluitvorming en civielrechtelijke vertegenwoordiging. Stadswerk072 gebruikt daarvoor het vigerende reglement procuratie en mandatering van Stadswerk072 en controleert de vertegenwoordigingsbevoegdheid van ondernemers aan de hand van het uittreksel van de Kamer van Koophandel.

Afwijkingsbevoegdheid

Dit inkoop- en aanbestedingsbeleid moet altijd worden toegepast, tenzij:

- de afwijking deugdelijk wordt gemotiveerd, én
- in overeenstemming is met de geldende wet- en regelgeving.

De bevoegdheid om af te wijken van het inkoop- en aanbestedingsbeleid is toegekend aan de directeur na verkregen advies van de interne werkgroep Project- en tendermanagement en na bespreking in het Managementteam. Afwijkingen worden restrictief uitgelegd om te voorkomen dat de uitzondering 'regel' wordt.

4 Ethische en ideële uitgangspunten

Integriteit

Stadswerk072 heeft hoog in het vaandel dat haar bestuurders en medewerkers integer handelen. Zij handelen zakelijk en objectief, waardoor bijvoorbeeld belangenverstrengeling wordt voorkomen. Bij inkoop en aanbesteden worden functiescheiding en het zogenaamde 'vier ogen principe' gehanteerd.

Integere ondernemers

Stadswerk072 doet enkel zaken met integere ondernemers die zich niet bezighouden met criminele of illegale praktijken. Een toetsing van de integriteit zal plaatsvinden door de toepassing van uitsluitingsgronden of het hanteren van de 'Gedragsverklaring Aanbesteden'.

Maatschappelijk verantwoord inkopen

Inkoop vindt op maatschappelijk verantwoorde wijze plaats. Daaronder wordt verstaan dat rekening wordt gehouden met milieuaspecten, duurzaamheidsaspecten, arbeidsintegratie en arbeidsomstandigheden. Dit mede in verband met de voorbeeldfunctie die Stadswerk072 in het maatschappelijk verkeer wenst te vervullen. Milieu-, duurzaamheid- en sociale aspecten kunnen bij alle aanbestedingen en in alle fasen van het inkoopproces worden toegepast, mits rekening wordt gehouden met het proportionaliteitsbeginsel.

Milieu en duurzaamheid

Bij milieuaspecten gaat het om het effect op het milieu bijvoorbeeld door productie en gebruik van energie en materialen (duurzaam inkopen). In het bijzonder wordt daarbij gedacht aan de principes van fair trade, de biobased economy, levenscycluskosten en de circulaire economie waarbij Stadswerk072 het kader volgt van het document 'Een kader voor circulair inkopen¹ en zich committeert aan het Manifest Maatschappelijk Verantwoord Inkopen², zoals nu geldend.

In de aanbestedingsstukken (bijvoorbeeld in de selectie- en gunningscriteria) en in de te sluiten overeenkomst worden daar waar mogelijk en toepasbaar duurzaamheidscriteria opgenomen. Daarnaast koopt Stadswerk072 digitaal in, waarbij aanbestedingen via TenderNed zullen verlopen en offerteaanvragen via de email.

Arbeidsomstandigheden en arbeidsreïntegratie

Bij arbeidsomstandigheden gaat het om het bijdragen aan de bewustwording bij ondernemers en het voorkomen en aanpakken van schending van fundamentele arbeidsnormen en mensenrechten in de productieketen (het toepassen van sociale voorwaarden). Stadswerk072 wil SROI (Social Return On Investment) breed (voor meer doelgroepen: Participatiewet, WW, WIA/WAO, Wajong, BBL, BOL en WSW) toepassen. Naast het sociale rendement wordt er ook aandacht geschonken aan het economische rendement, door voldoende rekening te houden met de bedrijfsvoering van de ondernemers. Daarnaast wil Stadswerk072 de toepasbaarheid van SROI in aanbestedingen vergroten door gebruik te maken van een maatwerk 'Lego blokken'-structuur, naar Amersfoort voorbeeld. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het Bureau Social Return (BSR) van de gemeente Alkmaar om de daadwerkelijke uitvoering van SROI te faciliteren en te monitoren. De ondernemer kan zelf, in samenspraak met het BSR, de verschillende Social Return inspanningen combineren in een voor hem optimale mix. Op deze manier kan een ondernemer Social Return veel beter inpassen in zijn/haar bedrijfsvoering en bijdragen aan maatschappelijk verantwoord ondernemen. Het doel van Stadswerk072 is een bijdrage te leveren aan het terugdringen van het aantal uitkeringsgerechtigden en jongeren en hen aan het werk te helpen en dit eenduidig (boven)regionaal (Regio Alkmaar, Westfriesland en Kop van Noord-Holland) op te zetten en uit te voeren.

¹ Een kader voor circulair inkopen, versie 20 april 2015, auteurs Take Padding, Godard Croon, Debbie van Haastrecht en Rene Dijkstra.

² Manifest Maatschappelijk Verantwoord Inkopen 2016 - 2020 (Manifest MVI).

Innovatie

Stadswerk072 streeft naar innovatie bij werken, leveringen en/of diensten in het inkoopproces. Bij innovatiegericht inkopen wordt doelgericht gezocht naar een innovatieve oplossing of laat Stadswerk072 ruimte aan de ondernemer om een innovatieve oplossing aan te bieden. Het kan bijvoorbeeld gaan om een volledig nieuwe oplossing (radicale innovatie), maar ook om de verdere ontwikkeling van de eigenschappen van een bestaand product.

Naast de innovatie gericht op het product kan innovatie ook betrekking hebben op het inkoopproces. Hierbij wordt door de toepassing van een contractvorm die innovatie bij de wederpartij van Stadswerk072 stimuleert en de aanbesteding daarvan creativiteit ontlokken uit de markt. Men besteedt bijvoorbeeld niet uit op basis van een volledig uitgewerkt bestek, maar op basis van een op 'output' gerichte vraagspecificatie. Stadswerk072 streeft er naar met name werken minder traditioneel aan te besteden en in plaats daarvan gebruik te maken van contractvormen zoals 'design & construct' en methodes zoals 'Lean bouwen'. Speciale aandacht gaat uit naar innovatieve initiatieven en mogelijkheden die lokale en regionale ondernemers kunnen bieden. Door het naar boven bijstellen van de onderhandse aanbestedingsdrempels voor werken ontstaan kansen voor lokale en regionale ondernemers om innovatieve ideeën en oplossingen in de praktijk te brengen. Voorbeeld hiervan is het toepassen van het Kennispartnerproject Open convenant Rotterdam en MKB Rijnmond.

5 Economische uitgangspunten

Product- en marktanalyse

Inkoop vindt bij Stadswerk072 plaats op basis van een voorafgaande product- en marktanalyse, tenzij dit gelet op de waarde of de aard van de opdracht niet wordt gerechtvaardigd. Een productanalyse leidt tot inzicht in de aard van het product. Een marktanalyse leidt tot het noodzakelijke inzicht in de relevante markt (vorm) en de daarop opererende partijen (aanbieders en afnemers) en hoe de markt- en (eventueel) machtsverhoudingen zijn (bijvoorbeeld kopers- of verkopersmarkt). En ook welke (eventuele) branche-specifieke regelingen en gebruiken er zijn. Een marktconsultatie met ondernemers kan onderdeel uitmaken van de marktanalyse. Een goede product- en marktanalyse is dan ook van nut bij de raming van de opdracht en bij het bepalen van de aan de ondernemers te stellen proportionele criteria (selectie, gunning) en specificaties (minimumeisen, uitvoeringsvoorwaarden).

Onafhankelijkheid en keuze voor de ondernemersrelatie

Stadswerk072 streeft naar onafhankelijkheid jegens ondernemers buiten de contractperiode. In beginsel moet Stadswerk072 immers vrij zijn in het maken van keuzes bij inkoop en/of in verband met de naleving van de aanbestedingsregels. Er kan echter ook gedurende de contractperiode bewust voor afhankelijkheid worden gekozen. Bijvoorbeeld met betrekking tot te behalen doelstellingen, resultaten en productontwikkelingen (innovatie). De mate van (on-)afhankelijkheid in een (leveranciers)relatie wordt onder andere bepaald door de financiële waarde van de opdracht, de overstap kosten, de concentratiegraad, beschikbaarheid van alternatieve ondernemers, de wijze waarop de overdracht van kennis is geregeld tijdens de transitie en retransitie, de wijze waarop de intellectuele eigendomsrechten zijn geregeld, de wijze waarop de dienstverlening en resultaten worden gedocumenteerd. Vandaar dat in dat verband steeds bewuste keuzes moeten worden gemaakt. Het bewust kiezen voor een type relatie (denk aan: 'leveranciersrelatie', 'preferred suppliership' of 'partnership') met een ondernemer en daar vervolgens ook naar te handelen, levert toegevoegde waarde op.

Lokale en regionale economie en lokale en regionale ondernemers

Stadswerk072 zoekt actief naar mogelijkheden voor de lokale en regionale economie, in het bijzonder het MKB, en doet dit binnen de bestaande regelgeving en zonder dat dit tot enigerlei vorm van discriminatie van ondernemers leidt. Met lokale en regionale ondernemers bedoelt Stadswerk072 het bedrijfsleven dat gevestigd is in Alkmaar en de regionale ondernemers.

Lokale en regionale ondernemers hebben in beginsel geen bevoorrechte positie ten opzichte van andere ondernemers. Stadswerk072 heeft echter wel oog voor de belangen van de lokale en regionale ondernemers. Stadswerk072 moet niet onnodig buiten regionale, nationale, Europese of mondiale kansen laten liggen. Aan de andere kant kan lokaal of regionaal aanbesteden in het voorkomend geval bijdragen aan de doelmatigheid van de inkoop, zonder afbreuk te doen aan de rechtmatigheid. De drempelbedragen voor onderhandse aanbestedingen zijn hierop afgestemd. Hierdoor ontstaan kansen voor lokale en regionale ondernemers. Combinatievorming en onder aanneming wordt zoveel als mogelijk en zinvol toegestaan, de administratieve lasten worden verlicht en er worden proportionele selectie- en gunningcriteria gesteld. Bovendien wordt het sluiten van raamovereenkomsten met meerdere ondernemers bij iedere daarvoor in aanmerking komende opdracht overwogen. Hierdoor kunnen kleinere lokale en regionale ondernemers ook aan 'grotere' aanbestedingen deelnemen.

Administratieve lastenverlichting

Stadswerk072 verlicht de administratieve lasten voor zowel zichzelf als voor ondernemers. Zowel Stadswerk072 als ondernemers verrichten vele administratieve handelingen tijdens het inkoopproces. Stadswerk072 verlicht deze lasten door zo veel mogelijk gebruik te maken van uniforme documenten en werkwijzen, die eraan bijdragen dat ondernemers weten waar ze aan toe zijn en niet steeds met verschillende procedures worden geconfronteerd. Er wordt bijvoorbeeld gewerkt met aanbestedingsformats, het Uniform Europees Aanbestedingsdocument en voorbeeldbrieven. Voor de uitvoering zal Stadswerk072 zoveel mogelijk gebruik maken van haar eigen Algemene Inkoopvoorwaarden dan wel branchevoorwaarden en modelovereenkomsten. Ook zal Stadswerk072 vanaf de meervoudig

onderhandse aanbestedingsvorm de aanbestedingsprocedure elektronisch laten verlopen, d.w.z. via TenderNed, email, inkoopplatform en/of elektronische marktplaats.

Keuze inkoop- en aanbestedingsprocedure

In tabel 1 zijn de aanbestedingsvormen en drempelbedragen opgenomen die Stadswerk072 toepast. Stadswerk072 is verplicht om opdrachten met een waarde boven de Europese drempelbedragen Europees aan te besteden. De Europese drempelbedragen worden door de Europese Commissie iedere twee jaar opnieuw vastgesteld. De genoemde drempelbedragen gelden voor de periode 2016-2017. Bij afwijking van de genoemde bedragen in tabel 1 zal Stadswerk072 dit motiveren met inachtneming van de aspecten die in de Gids Proportionaliteit zijn vermeld onder voorschrift 3.4 A³.

Aanbestedings-vorm	Werken	Leveringen	Diensten	Sociale en andere specifieke diensten	Concessie werken en diensten
Europees ⁴	Vanaf € 5.225.000*	Vanaf € 209.000*	Vanaf € 209.000*	Vanaf € 750.000*	Vanaf € 5.225.000*
Nationaal ⁵	Van € 1.500.000 - € 5.225.000	Van € 50.000 - € 209.000	Van € 50.000 - € 209.000	N.v.t.	Van € 2.500.000 - € 5.225.000
Meervoudig onderhands	Van € 150.000 - € 1.500.000	Van € 50.000 - € 209.000	Van € 50.000 - € 209.000	Van € 50.000 - € 750.000	Van € 150.000 - € 2.500.000
Enkelvoudig onderhands	Tot € 150.000	Tot € 50.000	Tot € 50.000	Tot € 50.000	Tot € 150.000

* Europees drempelbedrag

Tabel 1: Aanbestedingsvormen en drempelbedragen excl. Btw

In artikel 1.1 Aanbestedingswet 2012 en artikel 2 Richtlijn 2014/24/EU betreffende het plaatsen van overheidsopdrachten zijn de definities opgenomen van werken, leveringen en diensten.

Selectiecriteria

Bij het plaatsen van opdrachten waarbij Stadswerk072 verwacht dat er grote aantallen ondernemers willen deelnemen, past Stadswerk072 selectiecriteria toe. Het toepassen van selectiecriteria is mogelijk bij de niet-openbare procedure, de concurrentiegerichtte dialoog, de mededingingsprocedure met onderhandeling en de procedure van het innovatiepartnerschap. De selectiecriteria worden transparant, objectief en niet discriminerend opgesteld, waarbij Past Performance, leveranciersmanagement (contractbeheer) en lokale en regionale economie nagenoeg wordt toegepast. Het toepassen van Past Performance vindt plaats aan de hand van objectieve criteria. Na iedere aanbesteding vindt een schriftelijke evaluatie van de 'performance' (prestatie) van de ondernemer plaats. Deze informatie kan onder meer gebruikt worden om groslijsten op te stellen voor productgroepen zodat op eenvoudige wijze ondernemers kunnen worden geselecteerd.

Raming en budget

Inkoop vindt plaats op basis van een deugdelijke en objectieve voorafgaande schriftelijke raming van de opdracht. De raming bepaalt immers met name de, op basis van de Europese regelgeving en mogelijk op basis van het inkoop- en aanbestedingsbeleid, (verplicht) te volgen inkoopprocedure(s). Het is daarbij van belang dat voorgenomen opdrachten niet kunstmatig worden gesplitst ('splittingsverbod') met als doel zich bewust aan de aanbestedingsregelgeving te onttrekken. Daarnaast is de raming ook van belang, om de financiële haalbaarheid van de opdracht te bepalen. Inkoop vindt (dan ook) slechts plaats nadat is vastgesteld dat het budget beschikbaar en toereikend is. Stadswerk072 wil immers op geen enkele wijze het risico lopen dat verplichtingen worden aangegaan die zij niet kan nakomen.

³ Gids Proportionaliteit, 1e herziening, april 2016 aspecten voorschrift 3.4A: omvang van de opdracht, transactiekosten voor aanbestedende dienst en inschrijvers, aantal potentiële inschrijvers, gewenst eindresultaat, complexiteit van de opdracht, type van de opdracht en het karakter van de markt.

⁴ Voor een Europese aanbesteding kunnen o.a. de volgende procedures (standaard en specifiek) worden toegepast: openbare procedure, niet-openbare procedure, mededingingsprocedure met onderhandeling, concurrentiegerichtte dialoog, prijsvraag, concessieovereenkomst, elektronische veiling, innovatiepartnerschap, dynamisch aankoopstelsel en onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande aankondiging.

⁵ Voor een nationale aanbesteding kunnen o.a. de volgende procedures worden toegepast: openbare procedure, niet-openbare procedure, meervoudig onderhandse procedure en enkelvoudig onderhandse procedure.

Eerlijke mededinging en commerciële belangen

Door transparant, objectief en niet discriminerend te handelen, bevordert Stadswerk072 een eerlijke mededinging. Dit zal bijdragen aan het in stand houden van een gezonde marktwerking (ook op de lange termijn). Stadswerk072 wenst geen ondernemers te betrekken in haar inkoopproces die de mededinging vervalsen. Stadswerk072 houdt tijdens het inkoopproces rekening met de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers. Hoewel er op Stadswerk072 een verregaande motiveringsverplichting rust aangaande bijvoorbeeld de gunning van een overheidsopdracht, deelt Stadswerk072 op grond van de aanbestedingsregelgeving bepaalde gegevens niet mee indien openbaarmaking van die gegevens de toepassing van de wet in de weg zou staan, met het openbaar belang in strijd zou zijn, de rechtmatige commerciële belangen van ondernemers zou kunnen schaden, of afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen hen zou kunnen doen.

Subsidies en co-financiering

Indien Stadswerk072 als aanbestedende dienst opdrachten aanbesteedt waarvoor (Europese) subsidie en/of co-financiering is ontvangen, dan gelden in afwijking van het bepaalde in dit inkoop- en aanbestedingsbeleid, met betrekking tot de aan te besteden opdracht de voorwaarden die de subsidiërende en/of co-financierende overheden stellen.

‘Best value for public money’

Om zoveel mogelijk waar(de) voor publiek geld te krijgen, gunt Stadswerk072 opdrachten op grond van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) bij voorkeur in onderlinge concurrentie onder toepassing van het gunningcriterium beste prijskwaliteitsverhouding (PKV). De verdeling prijs/kwaliteitsverhouding wordt per project bepaald. Gunning op basis van alleen de laagste prijs of de laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit zal een uitzondering zijn die goed wordt gemotiveerd.

Bij een aanbesteding waar als EMVI de criteria PKV is toegepast, wordt een inschrijfvergoeding beschikbaar gesteld met een maximale totaalvergoeding van 1% van de totale geraamde uitvoeringskosten. De maximale vergoeding per inschrijver is een bedrag dat, op basis hiervan, per project wordt bepaald.

6 Organisatorische uitgangspunten

Organisatie

Binnen Stadswerk072 is de afdeling Financiën en ondersteuning verantwoordelijk voor het ondersteunen van de uitvoering van inkoopprocedures en het documenteren van de overeenkomsten. Deze ondersteuning richt zich vooral op de werking van procedures en systemen. Inhoudelijke kennis en ondersteuning wordt geboden door de werkgroep Project- en Tendermanagement. Deze werkgroep is medeverantwoordelijk voor het komen tot geselecteerde leveranciers per inkoopcategorie. De inkoop is zodanig ingericht en georganiseerd, dat zij de activiteiten van Stadswerk072 daadwerkelijk ondersteunt. De inkoop is dan ook, vanuit het oogpunt van doelmatigheid, effectief en efficiënt ingericht. Daar waar geen specifieke inkoop- en/of aanbestedingskennis aanwezig is maar wel vereist, zal Stadswerk072 gebruik maken van externe deskundigheid. Aangezien inkoop plaatsvindt in een dynamische omgeving zal Stadswerk072 continu bezig zijn met het doorvoeren van verbeteringen in de inkoopprocessen of met betrekking tot de vraagstelling richting de markt. Een en ander vanuit de optiek dat de in dit document vastgelegde uitgangspunten en doelstellingen leidend zijn en dat de kwaliteit van inkoop verbeterd wordt.

Documentatie

Inkoop wordt schriftelijk, bij voorkeur digitaal, vastgelegd. De documentatie bevat alle, ten behoeve van de interne en externe controle benodigde, relevante inkoop- en aanbestedingsdocumenten. De betrokken inkoper, projectleider en budgethouder is verantwoordelijk voor het juist en volledig bijhouden van de documentatie.

Werkwijze

Het uitgangspunt is dat het product, de dienst of het werk in principe voor de meest optimale (integrale) prijs-kwaliteitverhouding verkregen wordt. De best toe te passen werkwijze is, naast de organisatiedoelstellingen, afhankelijk van het in te kopen product, dienst of werk en de specifiek geldende marktsituatie. Een juiste inzet van een werkwijze leidt er onder meer toe dat bewust keuzes (kunnen) worden gemaakt en dat kan worden voldaan aan de motiveringsverplichtingen die vanuit de aanbestedingsregels gelden ("Pas toe of leg uit").

Raamovereenkomsten

Voor opdrachten waarvan Stadswerk072 op afroep snel gebruik wil maken, worden raamovereenkomsten gesloten. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld opdrachten voor groenonderhoud, flexibele arbeid, asfalteren en bestraten. Hiermee worden repeterende opdrachten per inkoopcategorie gestandaardiseerd, wordt de efficiency verhoogd en de prijs-kwaliteitverhouding geoptimaliseerd. Deze raamovereenkomsten kunnen worden gesloten met één of meerdere ondernemers. In het laatste geval kan bij iedere concrete opdracht concurrentie gesteld worden en de beste ondernemer krijgt de opdracht.

Contractbeheer

Stadswerk072 voert contractbeheer. Door op een centrale plek bij Stadswerk072 een overzicht van alle lopende contracten te creëren en beheren is Stadswerk072 bijvoorbeeld niet alleen in staat diverse overeenkomsten met een ondernemer te bundelen, maar ook om strategische keuzes aangaande inkoop op basis van een totaaloverzicht te maken.

Verantwoordelijkheid

Eindverantwoordelijk voor inkoop is de directeur en uitvoerend verantwoordelijk voor inkoop is de budgethouder. Inkoop wordt concreet uitgevoerd door de budgethouders. Het realiseren van een zo hoog mogelijke recht- en doelmatigheid vereist echter ook professioneel opdrachtgeverschap binnen een effectieve organisatorische omgeving. Dit houdt in dat bestuurders primair eindverantwoordelijk (moeten) zijn voor de inrichting van besluitvormingsprocessen op het gebied van inkoop, de aansturing van de inkoopprocessen en het (doen laten) uitvoeren van inkoop met inachtneming van de aanbestedingsregelgeving.

Inkoopcontrole en interne en externe controle

Inkoopcontrole vindt plaats door de afdeling Financiën en Ondersteuning en is gedefinieerd als: het beheersen, bewaken en actief evalueren van de inkoop. De afdeling Financiën en ondersteuning is belast met het periodiek uitvoeren van ex-post (achteraf) analyses. Bijvoorbeeld met betrekking tot de inkoopresultaten, contract compliance, het HRM-beleid op inkoopgebied, de kwaliteit van de inkopen en maatschappelijk verantwoord inkopen. De uitkomsten van ex-post evaluaties zijn informatief en dragen bij aan een lerende organisatie. De manager Financiën en Ondersteuning bewaakt dat het inkoopproces binnen de kaders van het inkoop- en aanbestedingsbeleid wordt uitgevoerd. Interne controle toetst daartoe achteraf en steekproefsgewijs of de voorgeschreven procedurehandelingen hebben plaatsgevonden. Het resultaat van de toets wordt, voorzien van motiveringen en parafen, in het inkoopdossier vastgelegd. De externe controle op naleving van de (Europese) aanbestedingsregels vindt plaats door de accountant in het kader van het verplichte rechtmatigheidsonderzoek. Niet-rechtmatig gedane inkopen kunnen bij overschrijding van de vastgelegde goedkeuringstoleranties leiden tot een niet-goedkeurende accountantsverklaring bij de jaarrekening. Via een digitale workflow wordt de kwaliteit, de doelmatigheid en de rechtmatigheid van de inkoop geborgd.

Klachtenregeling

Stadswerk072 beschikt niet over een eigen klachtenregeling aanbesteden.

7 Inwerkingtreding en citeertitel

Dit inkoop- en aanbestedingsbeleid treedt in werking op 1 april 2017 (na vaststelling in AVA) en kan geciteerd worden als 'Inkoop- en aanbestedingsbeleid Stadswerk072'.

8 Verantwoording en rapportage

De verantwoording over het inkoop- en aanbestedingsbeleid wordt ingepast in de bestaande planningscyclus van Stadswerk072 en hierover wordt (half)jaarlijks gerapporteerd.